

प्रेषक,

अमित सिंह नेगी,  
अपर सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा मे,

मुख्य अभियन्ता स्तर-1,  
लोक निर्माण विभाग,  
देहरादून।

लोक निर्माण अनुभाग-2

देहरादून: दिनांक: 07 दिसम्बर, 2011

**विषय:-** जनपद रुद्रप्रयाग के विकासखण्ड अगस्तमुनि के अन्तर्गत रैतोली-जसोली हल्का वाहन मार्ग का मोटर मार्ग में परिवर्तन हेतु प्रथम चरण की प्रशासकीय एवं वित्तीय स्वीकृति तथा व्यय की स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषय के सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि मुख्य अभियन्ता, गढ़वाल क्षेत्र, लोक निर्माण विभाग, पौड़ी द्वारा जनपद रुद्रप्रयाग के विकासखण्ड अगस्तमुनि के अन्तर्गत रैतोली-जसोली हल्का वाहन मार्ग का मोटर मार्ग में परिवर्तन हेतु उपलब्ध कराये गये प्रथम चरण के प्रारम्भिक आगणन, लम्बाई 5.00 किमी० तथा लागत ₹ 12.25 लाख के सापेक्ष टी०ए०सी० वित्त द्वारा औचित्यपूर्ण पाई गई धनराशि ₹ 7.25 लाख (₹ सात लाख पच्चीस हजार मात्र) की प्रशासकीय एवं वित्तीय स्वीकृति प्रदान करते हुए चालू वित्तीय वर्ष 2011-12 में व्यय हेतु धनराशि ₹ 0.25 लाख (₹ पच्चीस हजार मात्र) की अनुमति, महामहिम श्री राज्यपाल महोदय निम्नलिखित शर्तों के अधीन सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

(i)- उक्त स्वीकृति के आधार पर विभाग द्वारा समस्त प्रक्रियात्मक कार्यों को समयबद्ध रूप से पूर्ण किया जायेगा तदोपरान्त शासनादेश सं0:-1764 / 11(2) / 10-17(सामान्य) / 2008 दिनांक 17 जून, 2010 की व्यवस्थानुसार विस्तृत परियोजना रिपोर्ट तैयार कर शासन को वित्तीय स्वीकृति हेतु प्रस्तुत की जायेगी। विस्तृत परियोजना रिपोर्ट पर शासन से अनुमोदन प्राप्त होने के उपरान्त ही मोटर मार्ग के निर्माण का कार्य प्रारम्भ किया जायेगा।

(ii)- आगणन मे उल्लिखित दरों का विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित दरों को जो दरें शैडयूल आफ रेट में स्वीकृत नहीं हैं, अथवा बाजार भाव से ली गई हो, की स्वीकृति पर नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता का अनुमोदन आवश्यक होगा।

(iii)- कार्य पर उतना ही व्यय किया जाय जितना की स्वीकृत नार्म है, स्वीकृत नार्म से अधिक व्यय कदापि न किया जाय। यदि प्रथम चरण हेतु स्वीकृत की जा रही धनराशि मे बचत हो रही है तो उसका समायोजन विस्तृत आगणन तैयार करते समय किया जायेगा।

(iv)- कार्य कराने से पूर्व समस्त औपचारिकताएं तकनीकी दृष्टि के मध्य नजर रखते हुए एवं लोक निर्माण विभाग द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टयों के अनुरूप ही कार्यों को सम्पादित कराते समय पालन करना सुनिश्चित करें।

(v)- आगणन में जिन मदों हेतु जो राशि स्वीकृत की गई है व्यय उसी मद में किया जाय, एक मद का दूसरी मद में व्यय कदापि न किया जाय।

(vi)- स्वीकृत किया जाने वाला कार्य उत्तराखण्ड प्रोक्यौरमेन्ट रॉल्स-2008 एवं उक्त के विषय में समय-समय पर निर्गत समस्त दिशा निर्देशों का कड़ाई से अनुपालन किया जायेगा। इसके अतिरिक्त बजट मैनुअल के निर्देशों का भी अनुपालन किया जायेगा।

(vii)- मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश सं0:- 2047 / XIV-219(2006) दिनांक 30-05-2006 द्वारा निर्गत आदेशों का कार्य कराते समय या आगणन गठित करते समय कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।

*महोदय*

(viii)– स्वीकृत किये जा रहे कार्य की गुणवत्ता एवं समयबद्धता का सम्पूर्ण दायित्व संबंधित अधिशासी अभियन्ता का होगा।

(ix) उक्तानुसार स्वीकृत आगणनों में एन०पी०वी०, भूमि अधिग्रहण, यूटिलिटी शिपिटंग आदि मर्दों के सम्बन्ध में यथावश्यक व्यय अनुदान सं०-२२— लेखाशीर्षक –५०५४ सड़कों तथा सेतुओं पर पूंजीगत परिव्यय-०४ जिला तथा अन्य सड़कें— आयोजनागत-८००—अन्य व्यय-०५—सड़क/भवन/सेतु आदि हेतु भूमि अधिग्रहण -००-२४ वृहत निर्माण कार्य की मद में विभागीय आय-व्ययक में प्राविधानित निवर्तन में रखी गयी धनराशि से किया जायेगा।

(x)— वित्तीय वर्ष 2011-12 में व्यय हेतु स्वीकृत की जा रही धनराशि का उपयोग दिनांक 31 मार्च, 2012 तक सुनिश्चित किया जायेगा।

(2)— इस संबंध मे होने वाला व्यय वर्तमान वित्तीय वर्ष 2011-12 में लोक निर्माण विभाग के अनुदान सं०-२२—लेखाशीर्षक-५०५४ सड़कों तथा सेतुओं पर पूंजीगत परिव्यय -०४ जिला तथा अन्य सड़कें—आयोजनागत -८००—अन्य व्यय-०३ राज्य सेक्टर- ०२ नया निर्माण कार्य-२४ वृहत निर्माण कार्य के नामे डाला जायेगा।

(3)— यह आदेश वित्त अनुभाग-२ के अशासकीय संख्या— 736 / XXVII(2)/2011 दि०: ०२ दिसम्बर, 2011 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

• भवदीय,

( अमित सिंह नेगी )  
अपर सचिव

संख्या:- ६०८५ (१) / ।।।(२) / ११-७०(प्रा०आ०) / २०११ तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचना एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार (लेखा प्रथम), ओबराय मोटर्स बिल्डिंग, माजरा देहरादून।
2. आयुक्त, गढ़वाल मण्डल, पौड़ी।
3. जिलाधिकारी, जनपद रुद्रप्रयाग।
4. मुख्य अभियन्ता, गढ़वाल क्षेत्र, लो.नि.वि., पौड़ी।
5. मुख्य/वरिष्ठ कोषाधिकारी, जनपद देहरादून/रुद्रप्रयाग।
6. निदेशक, राष्ट्रीय सूचना केन्द्र, उत्तराखण्ड, देहरादून।
7. वित्त अनुभाग-२/वित्त नियोजन प्रकोष्ठ/राज्य योजना आयोग, उत्तराखण्ड शासन।
8. अधीक्षण अभियन्ता, सप्तम वृत्त, लो०नि०वि० गोपेश्वर।
9. अधिशासी अभियन्ता, प्रान्तीय खण्ड, लो०नि०वि०, रुद्रप्रयाग।
9. लोक निर्माण अनुभाग-१/३ उत्तराखण्ड शासन।
10. गार्ड बुक।

आज्ञा से,

( अमित सिंह नेगी )  
अपर सचिव